hoofdstuk 1 Doel van KAAG vzw

1.1 De vereniging KAAG staat open voor alle recreatieve en competitieve individuele sporters en groeperingen van sporters van diverse atletische sportdisciplines: atletiek, lopen.
In onderstaande tekst zal de vzw KAAG vernoemd worden als ‘ de vereniging en/of als KAAG ‘
Nevenafdelingen zullen als dusdanig en als ‘ de afdeling ‘ vernoemd worden.

1.2 KAAG vzw zal individuele sporters en hun groeperingen bijstaan bij hun sportbeoefening.
Deze bijstand kan zijn van diverse aard: sporttechnisch, administratief, organisatorisch.

1.3 Via wedstrijdorganisaties, zowel voor recreanten, jeugd, gehandicapten als topsporters, zal KAAG de atletische individuele sporten promoten. In de mate van haar mogelijkheden zal KAAG promotionele sportorganisaties sporttechnisch, administratief en logistiek bijstaan,

hoofdstuk 2 De leden

2.1 De vereniging KAAG zal bestaan uit werkende leden en toegetreden leden:

2.2 Enkel werkende leden maken deel uit van de Algemene Vergadering en hebben stemrecht.

2.3 Toegetreden leden, zijn die personen die jaarlijks hun lidgeld betalen en hierdoor een lidkaart van KAAG vzw ontvangen.
Elk werkend lid van deze vzw is automatisch ook gewoon toegetreden lid.

hoofdstuk 3 Raad van Bestuur

3.1 Macht en bevoegdheid

De Raad van Bestuur is belast met de algemene leiding van de vereniging en bevoegd tot:
-het nemen van besluiten en opstellen van de reglementen
-het opmaken van rekeningen en begrotingen
-arbitrage bij interne conflicten
-het benoemen en ontslaan van gewone leden en commissieleden
-het bekrachtigen of vernietigen van beslissingen van haar commissie

3.2 Samenstelling Raad van Bestuur
De algemene vergadering verkiest maximaal 15 bestuurders, de afdelingen kunnen met max. 2 bestuurders hun bestuur in de raad vertegenwoordigen.
Elk mandaat van een bestuurder beloopt vier jaar en is vernieuwbaar.

3.3 Stemmingen
De verkozen bestuursleden beschikken elk over één stem. Bij staking van de stemmen is de stem van de voorzitter of de persoon die hem vervangt beslissend

3.4 Bestuursfuncties

-Een voorzitter verantwoordelijk voor het samenroepen en goed functioneren van de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering, hij/zij vertegenwoordigt ook de vereniging bij alle officiële gelegenheden

- Een secretaris verantwoordelijk voor het goed functioneren van het secretariaat

- Een penningmeester verantwoordelijk voor alle financiële en commerciële aangelegenheden hij/zij is bevoegd om dienaangaande in naam van de club alle nodige verbintenissen aan te gaan.
- Een public relations hij/zij vertegenwoordigt de relatie met de sponsors
- Het dagelijks bestuur zal bestaan uit max 4 leden, ze staan in voor het dagelijks goed functioneren van de vereniging, bij die zijn zeker de voorzitter en de secretaris.
- Verder kunnen er nog een aantal leden deel uitmaken van het bestuur, bij voorkeur maakt ook een bestuurslid van de nevenafdeling(en) deel uit van het bestuur.

De Raad van Bestuur houdt maandelijks een vergadering.

hoofdstuk 4 Algemene Vergadering

4.1 Samenwerking en bevoegdheid
De Algemene Vergadering van KAAG vzw verenigt de werkende leden. Ieder O.A. kan maximaal met 1 werkend lid zetelen in de Algemene Vergadering. De bevoegdheden van de Algemene Vergadering zijn wettelijk en statutair bepaald.

De Voorwaarden om door de algemene vergadering als werkend lid benoemd te kunnen worden zijn.
- Het jaarlijks KAAG lidgeld te hebben betaald
- Te zijn voorgedragen door de Raad van Bestuur

4.2 Oproeping
De werkende leden worden opgeroepen minstens 8 dagen voor de vergadering. Dit gebeurt bij gewoon schrijven per email ofwel mondeling onder afgifte van de oproepingsbrief die de datum, het uur, de plaats alsook de agenda van de vergadering vermeldt.

4.3 Ontslag van een werkend lid
Het ontslag van een werkend lid uit de Algemene Vergadering kan op vier manieren
Door het lid zelf via een door hem getekende ontslagbrief
Door het niet betalen van zijn jaarlijks lidgeld
Na een stemming tijdens de Algemene Vergadering - mits een statutaire 2/3 meerderheid
Na overlijden

4.4 Buitengewone Algemene Vergadering
Naast de verplichte jaarlijkse Algemene Vergadering kan een buitengewone Algemene Vergadering worden bijeen- geroepen wanneer 1/5 van de werkende leden hierom vraagt.

4.5 Dagorde Algemene Vergadering
Nazicht van de oproepingsbrieven en volmachten. Samenstelling van het stembureau
Jaarverslag van de Raad van Bestuur
Verslag penningmeester en commissarissen. Voorstel van begroting
Goedkeuring balans, rekeningen en begroting
Ontlasting bestuurders en commissarissen voor het afgelopen jaar.
Benoeming van commissarissen voor het nieuwe jaar.
Verkiezingen Raad van Bestuur
Wijzigingen statuten en/of Huishoudelijk reglement
Benoeming en schrapping van werkende leden

Hoofdstuk 5 Organisatie van de trainingen

5.1 Basistrainingen en basistrainers

Iedere aangesloten KAAG-atleet heeft recht op minimaal twee basistrainingen per week. Iedere O.A. dient dus minimaal twee trainingen per week te organiseren.

Basistrainers geven aan alle atleten, incl. de kleinsten en de minder getalenteerde een algemene basisopleiding en werken samen met de specialisatie-of disciplinetrainers voor de meer specifieke technische opleiding van zijn (betere) atleten.

5.2 Disciplinetrainingen en specialisatietrainers

Specialisatie of disciplinetrainers begeleiden KAAG atleten in een specifieke atletiekdiscipline.

5.3 Kostenvergoeding trainers (basis- en specialisatietrainers)

Trainers krijgen een maandelijkse vergoeding in functie van de geleverde prestaties en volgens een tarief gebaseerd op het niveau van het behaalde diploma voor de discipline waarin de trainingen worden gegeven.
De beoogde diploma's moeten uitgereikt zijn organisatie die door VAL erkent zijn.
De barema's worden door de RvB opgesteld.
De geleverde prestaties worden door de trainer maandelijks doorgegeven op de geëigende formulieren.
Er wordt een onderscheid gemaakt in vrijwilligerswerk (onbelast onder een jaarlijkse maximale vergoeding) enerzijds en verenigingswerk anderzijds (belastbaar maar gebonden aan een jaarlijks maximaal bedrag.)
Beide categorieën zijn vrijgesteld van sociale bijdragen, de overheid bepaald in beide gevallen ook de maximale bovengrens (*situatie 2024)*
Het is aan de trainer om te waken over het stelsel van vergoeding waaronder hij zijn prestaties zal vergoed zien.
De club stort geen voorafbetalingen.

5.4 Trainingsgroepen

De opdeling in trainingsgroepen is samengesteld op basis van leeftijdscategorieën
In de laagste categorie zal er steeds een deel basistraining vervat zitten.
Naast deze basis zijn er ook specifieke disciplinetrainingen.
De disciplinetrainers worden door het bestuur aangesteld voor een bepaalde categorie, dat zal gebeuren in overleg met de trainers.
Er zal een jaarlijkse evaluatie gemaakt worden door het bestuur en de trainers – in de maand september omtrent de samenstelling van de trainingsgroepen en de daaraan gekoppelde diverse discipline trainingen.

hoofdstuk 5 Nevenafdelingen

5.1 Nevenafdelingen zijn zelfstandige atletiekafdelingen als feitelijke vereniging of als vereniging met rechtspersoonlijkheid (VZW of een andere vennootschap) met eenzelfde doel als de vereniging n.l. individuele sporters en hun groeperingen, bijstaan bij hun sportbeoefening, m.n. baanatletiek, jogsport, wedstrijdorganisaties.

5.2 De afdelingen dienen zich evenwel als toegetreden lid te onderwerpen aan bepalingen van dit reglement van innerlijke orde, en aan de statuten van de vereniging.

5.3 Leden van het afdelingsbestuur kunnen lid worden van de raad van bestuur van KAAG
De identiteit van het bestuur en elke wijziging in de samenstelling van dit bestuur dient jaarlijks medegedeeld te worden aan het secretariaat van KAAG vzw.

5.4 Iedere onderafdeling kan vrij haar activiteiten organiseren, ze doen dit evenwel onder de naam KAAG. De atletiek gerelateerde evenementen die de afdeling wil organiseren zal evenwel door KAAG bij VAL aangemeld worden.
Iedere afdeling staat volledig borg voor haar aangegane financiële verplichtingen. Indien KAAG vzw aangesproken wordt omwille van handelingen gesteld door een onderafdeling, kan zij dit terug verhalen op de betrokken afdeling

5.5 Afdelingen met een vzw-statuut dienen in hun statuten te laten opnemen dat na het opheffen of ontbinden van de vereniging hun activa eigendom worden van KAAG vzw, vervreemding van deze activa kan gerechtelijke gevolgen hebben.

5.6 De afdelingen dragen de wedstrijdkledij die door KAAG is aangemaakt.

5.7 De afdelingen kunnen naast de KAAG hoofdsponsors nog andere nevensponsors aantrekken voor zover dat niet in strijd is met de reeds gemaakte hoofdsponsor overeenkomst(en), daarom zullen de afdelingen voorafgaand ruggespraak houden met het bestuur van KAAG.

5.8 De afdelingen hebben de vrijheid om hun trainingsmomenten te kiezen in tijd en duur, voor zover dat mogelijk
is lopen de intentietijd en de frequentie van de trainingen gelijk met deze van de vereniging.

5.9 Het bedrag van het jaarlijkse lidgeld voor de leden van alle afdelingen zal door KAAG bepaald worden en zal voor elke afdeling identiek zijn, zeker voor wat betreft de zuivere atletiekbeoefenaars, de recreanten zijn hiervan uitgesloten.